



# DZIENNIK URZĘDOWY

## Ministra Infrastruktury i Rozwoju

Warszawa, dnia 9 lutego 2015 r.

Poz.11

### ZARZĄDZENIE Nr 5

**MINISTRA INFRASTRUKTURY I ROZWOJU** <sup>1)</sup>

z dnia 30 stycznia 2015 r.

**w sprawie wykonywania zadań obronnych  
oraz zadań na rzecz obronności państwa w 2015 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się do stosowania „Wytyczne w sprawie wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju oraz przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, a także zadań realizowanych na rzecz obronności państwa przez przedsiębiorców w 2015 r.”, zwane dalej „wytycznymi”, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Wprowadza się „Harmonogram wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju oraz przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, a także zadań realizowanych na rzecz obronności państwa przez przedsiębiorców w 2015 r.”, zwany dalej „harmonogramem”, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

<sup>1)</sup> Minister Infrastruktury i Rozwoju kieruje działami administracji rządowej: budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morską, rozwój regionalny oraz transport, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury i Rozwoju (Dz. U. poz. 1257).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 1101, 1407 i 1445, z 2013 r. poz. 852 i 1355 oraz z 2014 r. poz. 619, 773, 1198 i 1822.

3. Wytyczne i harmonogram określają zasadnicze kierunki działania Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie wykonywania zadań obronnych i zadań na rzecz obronności, według właściwości, w działach administracji rządowej budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morska, rozwój regionalny i transport.

§ 2. Organy i kierownicy jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz przedsiębiorcy, na podstawie wytycznych i harmonogramu opracują plany zamierzeń w zakresie wykonywania zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa na 2015 rok.

§ 3. Nadzór nad realizacją wykonania zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą od dnia 1 stycznia 2015 r.

Minister Infrastruktury i Rozwoju: *M. Wasiak*

Załączniki do  
zarządzenia nr 5  
Ministra Infrastruktury i Rozwoju  
z dnia 30 stycznia 2015 r. (poz. 11)

**Załącznik nr 1**

**Wytyczne**

**w sprawie wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju  
oraz przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych  
przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, a także zadań realizowanych na rzecz obronności  
państwa przez przedsiębiorców w 2015 roku**

Zasadniczym przedsięwzięciem związanym z wykonywaniem zadań obronnych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju w 2015 roku będzie udział w Krajowym Ćwiczeniu Systemu Obronnego pk. KRAJ-15 dotyczącym kierowania systemem obronnym państwa w warunkach dynamicznych zmian zewnętrznego środowiska bezpieczeństwa.

Głównymi zadaniami realizowanymi w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju oraz przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, a także przez przedsiębiorców będą:

- 1) planowanie operacyjne, w tym:
  - a) aktualizacja planów operacyjnych funkcjonowania działów administracji rządowej właściwych dla Ministra Infrastruktury i Rozwoju w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) aktualizacja planów operacyjnych funkcjonowania organów, jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - c) aktualizacja planów funkcjonowania przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu gospodarczo-obronnym w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - d) aktualizacja planów osłony technicznej transportu i gospodarki morskiej;
- 2) programowanie obronne, w tym realizacja zadań wynikających z „Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej w latach 2013-2022” określonych w programach pozamilitarnych przygotowań obronnych działów administracji rządowej budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morska, rozwój regionalny i transport;

- 3) wdrożenie do stosowania informatora dotyczącego współpracy cywilno-wojskowej w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju, w celu ujednoczenia sposobu realizacji zadań określonych w dokumencie przyjętym przez Radę Ministrów pt. „Zadania działów administracji rządowej oraz instytucji państwowych w realizacji Celów NATO 2013 dla Rzeczypospolitej Polskiej”;
- 4) realizacja zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza, w tym prowadzenie bazy danych o zasobach obronnych HNS w ramach realizacji zadań wsparcia państwa-gospodarza (HNS) na rzecz wojsk sojuszniczych:
  - a) zbieranie i gromadzenie danych o zasobach obronnych HNS przez PK /PI HNS:
    - prowadzenie zbiorczej bazy danych o zasobach obronnych HNS przez PK HNS w MliR za działy administracji rządowej kierowane przez Ministra,
    - prowadzenie baz danych, zgodnie ze wzorami zawartymi w załączniku Nr 1 do zarządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie funkcjonowania systemu wsparcia państwa-gospodarza (HNS), o zasobach obronnych HNS przez:
      - PI HNS organu i przedsiębiorców z obszaru lotnictwa cywilnego w zakresie infrastruktury lotniskowej i środków transportu lotniczego,
      - PK HNS GDDKiA i PI HNS oddziałów GDDKiA oraz przedsiębiorców z obszaru drogownictwa w zakresie infrastruktury drogowej znaczenia obronnego,
      - PK HNS PKP S.A. i PI HNS przedsiębiorców z obszaru kolejnictwa w zakresie infrastruktury kolejowej i środków transportu kolejowego,
      - PK HNS UM oraz PI HNS przedsiębiorców z obszaru gospodarki morskiej w zakresie infrastruktury portów morskich i transportu morskiego,
      - PI HNS UŻŚ w zakresie infrastruktury portów i przeładowni rzecznych, ilości taboru pływającego i jego charakterystyki technicznej oraz czynnych przeprawach promowych i aktualnych klas śródlądowych dróg wodnych,
  - b) przekazywanie danych, w formie zestawienia tabelarycznego, o zasobach obronnych HNS:
    - przez organ oraz przedsiębiorców z obszaru lotnictwa cywilnego do PK HNS w MliR, do dnia 15 stycznia każdego roku, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego,
    - przez PI oddziałów GDDKiA oraz przedsiębiorców z obszaru drogownictwa, przedsiębiorców z obszaru kolejnictwa i gospodarki morskiej, będące w ich właściwości, do właściwych dysponentów, do dnia 15 stycznia każdego roku, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego,

- przez dysponentów z obszaru drogownictwa, kolejnictwa, gospodarki morskiej oraz żeglugi śródlądowej, będące w ich właściwości, do PK HNS w MliR, do dnia 25 stycznia każdego roku, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego,
  - przez PK HNS w MliR do CPK HNS w MON, w terminie wskazanym przez CPK HNS, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego;
- 5) przygotowanie systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym:
- a) kontynuowanie przygotowania głównych stanowisk kierowania Ministra Infrastruktury i Rozwoju w stałej siedzibie oraz w zapasowym miejscu pracy,
  - b) kontynuowanie organizacji stanowisk kierowania przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, którzy są obowiązani do przygotowania stanowisk kierowania, w stałych siedzibach i w zapasowych miejscach pracy,
  - c) aktualizacja dokumentów w zakresie przemieszczania oraz zapewnienia warunków funkcjonowania Ministra Infrastruktury i Rozwoju, organów i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju na głównych stanowiskach kierowania w stałej siedzibie  
i w zapasowym miejscu pracy, wynikające z cyklu planowania operacyjnego;
- 6) realizacja „Programu Mobilizacji Gospodarki na lata 2013 – 2022” w części dotyczącej ministra właściwego do spraw transportu oraz ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej w zakresie zapewnienia transportu morskiego, lotniczego oraz kolejowego dla ministrów oraz kierowników urzędów centralnych, według potrzeb transportowych wynikających z tego Programu;
- 7) dokonywanie analiz zasobów rezerw strategicznych, z uwzględnieniem specyfiki statutowej działalności resortu związanej ze wskazaniem przeznaczenia i miejsc przechowywania specjalistycznego asortymentu tych rezerw, w celu przygotowania propozycji do aktualizacji Rządowego Programu Rezerw Strategicznych;
- 8) zabezpieczenie rezerw osobowych na potrzeby urzędów obsługujących organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz przedsiębiorców poprzez prowadzenie reklamowania z urzędu i na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 9) realizacja zadań w zakresie przygotowania jednostek przewidzianych do objęcia militaryzacją, w tym: kontynuowanie procesu przygotowań jednostek do objęcia militaryzacją w obszarze transportu morskiego, kolejowego, lotniczego, drogowego ustalonych przez Radę Ministrów w wykazie jednostek organizacyjnych podlegających militaryzacji;
- 10) przygotowanie szczególnej ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa kategorii I w części dotyczącej Ministra Infrastruktury i Rozwoju, poprzez:

- a) kontynuowanie prac organizacyjnych mających na celu monitorowanie zagadnień związanych z przygotowaniem szczególnej ochrony,
  - b) wnioskowanie o ujęcie lub wykreślenie obiektów podlegających szczególnej ochronie,
  - c) aktualizację dokumentacji planistycznej dotyczącej szczególnej ochrony obiektów;
- 11) szkolenie obronne:
- a) w szkoleniu obronnym należy uwzględnić:
    - powiązanie procesu szkolenia z zadaniami obronnymi realizowanymi przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz zadaniami na rzecz obronności państwa realizowanymi przez przedsiębiorców,
    - dostosowanie tematyki przedsięwzięć szkoleniowych umożliwiającą pełną realizację zasadniczego przedsięwzięcia w 2015 r.,
  - b) szkolenie obronne należy prowadzić zgodnie z planem szkolenia obronnego, zatwierdzonym, uzgodnionym według właściwości, zapewniając spójność z „Planem szkolenia obronnego dla działów administracji rządowej: budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morską, rozwój regionalny i transport na 2015 r.”,
  - c) cele szkolenia obronnego określone przez organ i kierownika jednostki organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz przedsiębiorcę należy realizować poprzez odpowiednio dostosowaną tematykę szkolenia obronnego;
- 12) kontrola wykonywania zadań obronnych w zakresie:
- a) przygotowania organów i przedsiębiorców do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) praktycznego stosowania zasad postępowania w sprawie finansowania zadań na rzecz obronności państwa, dla których organem organizującym i nadzorującym wykonywanie zadań w zakresie obronności jest Minister Infrastruktury i Rozwoju,
  - c) procesu przygotowania wybranych jednostek przewidzianych do militaryzacji z obszaru transportu drogowego oraz przedsiębiorców podlegających militaryzacji z obszaru infrastruktury i transportu kolejowego oraz gospodarki morskiej;
- 13) udział w pracach związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem ćwiczenia/treningu w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania w obszarze gospodarki morskiej;
- 14) przeglądy obronne: zebranie i opracowanie danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych;
- 15) tworzenie warunków organizacyjno-prawnych procesu przygotowań obronnych, w tym udział w nowelizacji i aktualizacji aktów prawnych.

## Załącznik Nr 2

## Harmonogram

wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju oraz przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, a także zadań realizowanych na rzecz obronności państwa przez przedsiębiorców w 2015 roku

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
		<b>Planowanie operacyjne</b>													
1.	Aktualizacja planów operacyjnych funkcjonowania działów administracji rządowej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	od dnia 02											do dnia 31	Planów wykonywanych w działach administracji rządowej we współpracy, według właściwości, z komórkami organizacyjnymi MliR oraz organami i kierownikami jednostek.	Zgodnie z wytycznymi MON.
2.	Aktualizacja planów funkcjonowania przedsiębiorców w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	od dnia 02											do dnia 31	Przedsiębiorcy.	Zgodnie z wytycznymi MON.
3.	Aktualizacja planu osłony technicznej transportu i gospodarki morskiej.			do dnia 31										Generalny Dyrektor DKiA, Prezes ULC, Dyrektorzy UM (Gdynia, Słupsk, Szczecin), Prezes PKP PLK S.A. i przedsiębiorcy współdziałający w realizacji zadania.	Prezes PKP S.A. koordynuje realizację zadania w spółkach Grupy PKP.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień	
4.	Aktualizacja Normy Obronnej, System obronny państwa, Plany obronne, Klasyfikacja.	do dnia 30													Dyrektor BZK MliR.	
<b>Programowanie obronne</b>																
1.	Realizacja zadań wynikających z „Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej w latach 2013-2022” uszczegółowionych w programach pozamilitarnych przygotowań obronnych działów administracji rządowej będących we właściwości Ministra.	od dnia 02											do dnia 31	Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy będący beneficjentami środków finansowych w ramach „Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej w latach 2013-2022”.		
2.	Złożenie zapotrzebowania na środki finansowe na realizację zadań obronnych i zadań na rzecz obronności państwa w kolejnym roku budżetowym wraz z opisem przedsięwzięć cząstkowych planowanych do wykonania w ramach programu.			do dnia 31										Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy.	Zapotrzebowanie stanowi odpowiedź na informację o zadaniach obronnych, zadaniach na rzecz obronności i środkach finansowych na ich realizację planowanych na następny rok budżetowy przekazaną przez BZK MliR.	
3.	Składanie zapotrzebowania na środki finansowe na realizację zadań na rzecz obronności w kolejnym miesiącu ze wskazaniem przybliżonego terminu planowanych płatności.	od dnia 02											do dnia 31	Przedsiębiorcy.		



Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
4.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania z wykorzystania przyznanego środków finansowych na realizację zadań obronnych za rok poprzedni oraz po zakończeniu kwartalnego okresu sprawozdawczego.		do dnia 04		do dnia 10			do dnia 10			do dnia 10			Organy, kierownicy jednostek, ujęci w planie finansowym MliR.	Sprawozdania półroczne i roczne również w formie opisowej oraz w układzie budżetu zadaniowego wraz z oceną efektywności skuteczności realizacji planów w układzie zadaniowym na podstawie mierników stopnia realizacji celów (art. 175 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).
5.	Przesłanie do DSiPO MON propozycji danych dotyczących liczby osób przeznaczonych do odbycia ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji oraz po zaplanowaniu liczby osób powoływanych na ćwiczenia uwzględnienie środków finansowych w PPPO.	od dnia 02							do dnia 30				Dyrektor BZK MliR, organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy, na których Minister nałożył zadania w zakresie militaryzacji.	Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia liczby osób do odbycia ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji	
6.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania z wykorzystania przyznanego środków finansowych na realizację zadań na rzecz obronności za rok poprzedni oraz po zakończeniu kwartalnego okresu sprawozdawczego.	do dnia 30			do dnia 10			do dnia 10			do dnia 10		Przedsiębiorcy, ujęci w planie finansowym MliR.		
7.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania z wykonania zadań obronnych i zadań na rzecz obronności w 2014 r.	do dnia 30											Organy – sprawozdania zbiorcze (własne i przedsiębiorców) zgodnie z właściwością.		

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
<b>Współpraca cywilno - wojskowa</b>															
1.	Opracowanie informatora dotyczącego współpracy cywilno-wojskowej oraz przekazanie do podmiotów uczestniczących w tym procesie w działach administracji rządowej kierowanych przez Ministra.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR we współpracy, według właściwości, z organami, kierownikami jednostek oraz z przedsiębiorcami.	Po otrzymaniu wytycznych z MON dotyczących zasad planowania, przygotowania oraz udziału polskich cywilno-wojskowych kontyngentów w operacjach reagowania kryzysowego poza granicami kraju.
2.	Realizacja zadań wynikających z dokumentu pt. „Zadania działów administracji rządowej oraz instytucji państwowych w realizacji Celów Sił Zbrojnych NATO 2013 dla Rzeczypospolitej Polskiej”.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR, organy (Generalny Dyrektor DKiA, Prezes ULC), kierownicy jednostek, według właściwości, przedsiębiorcy.	
3.	Opracowanie i przesłanie do BZK MliR danych, według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r., dotyczących środków transportu śródlądowego do ujęcia w „Zestawieniu taboru pływającego znajdującego się na ewidencji Urzędów Żeglugi Śródlądowej” możliwego do wykorzystania przy organizowaniu przepraw promowych.	do dnia 30												Dyrektorzy Urzędów Żeglugi Śródlądowej.	
4.	Opracowanie i przesłanie do Szefostwa Transportu i Ruchu Wojsk – Centrum Koordynacji Ruchu Wojsk „Zestawienia taboru pływającego znajdującego się na ewidencji Urzędów Żeglugi Śródlądowej” możliwego do wykorzystania przy organizowaniu przepraw promowych.		do dnia 13											Dyrektor BZK MliR.	



Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień		
	a) Punkty Informacji HNS przedsiębiorców do Punktów Kontaktowych HNS właściwych dysponentów;	do dnia 15															w tym obszar lotnictwa cywilnego oraz oddziały GDDKiA
	b) Punkty Kontaktowe/Informacji HNS dysponentów do Punktu Kontaktowego HNS w MliR,	do dnia 25															
	c) Punkt Kontaktowy HNS w MliR do CPK HNS w MON.				X	X	X										wg decyzji CPK HNS
4.	Udział w Konferencji dot. HNS realizowanej przez ZPL- P4 SG WP.	X														Dyrektor BZK MliR.	Zgodnie z planem ZPL P-4 SG WP.
<b>System kierowania bezpieczeństwem narodowym</b>																	
1.	Udział w Krajowym Ćwiczeniu Systemu Obronnego pk. „KRAJ-15”																Dyrektor BZK MliR we współpracy, według właściwości, z organami, kierownikami jednostek oraz z przedsiębiorcami.
	a) Strategiczna gra obronna				X												
	b) Gra wojenna					X											Zgodnie z decyzją MON.
	c) Współdziałanie w ćwiczeniu dowódczo - sztabowym wspomaganym komputerowo pk. „JESIEN-15”									X	X						
	d) Trening Stałego Dyżuru.				X					X							Dyrektor BZK MliR we współpracy, według właściwości, z komórkami organizacyjnymi MliR oraz z organami, kierownikami jednostek oraz z przedsiębiorcami.
Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						

		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień		
2.	Aktualizacja dokumentacji głównego stanowiska kierowania Ministra w stałej siedzibie oraz w zapasowym miejscu pracy.	od dnia 02								do dnia 30				Dyrektor BZK MliR.	
3.	Aktualizacja danych dotyczących przemieszczenia wytypowanych osób z komórek organizacyjnych MliR na zapasowe stanowisko kierowania Ministra.	od dnia 02								do dnia 30				Dyrektor BZK MliR we współpracy, według właściwości, z komórkami organizacyjnymi MliR	Stosownie do ustaleń Ministra Obrony Narodowej.
4.	Kontynuacja organizacji głównych stanowisk kierowania przez organy, kierowników jednostek, które obowiązane są do ich przygotowania, w stałych siedzibach oraz w zapasowych miejscach pracy.	od dnia 02											do dnia 31	Organy, kierownicy jednostek obowiązani do organizowania głównych stanowisk kierowania w stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy.	
<b>Program Mobilizacji Gospodarki</b>															
1.	Udział w szkoleniu organizowanym przez SG WP dotyczącym opracowania danych do „Programu Mobilizacji Gospodarki na lata 2013-2022”.	od dnia 13 do dnia 15												Przedstawiciele BZK MliR.	Zgodnie z „Planem Zasadniczych Przedsięwzięć Zarządu Planowania Logistyki – P4 na rok 2015”.
2.	Przesłanie przez Ministra do organu, kierowników jednostek oraz przedsiębiorców danych otrzymanych z MON do „Programu Mobilizacji Gospodarki na lata 2013-2022” w zakresie potrzeb transportowych.				do dnia 30									Prezes ULC, Dyrektorzy UM (Gdynia, Słupsk, Szczecin), Prezes PKP S.A. i Prezesi spółek Grupy PKP.	Zgodnie z harmonogramem otrzymanym z MON.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
3.	Opracowanie i przesłanie do MON danych dotyczących możliwości zabezpieczenia potrzeb transportowych (środki transportu lotniczego, kolejowego i morskiego).									do dnia 10				Dyrektor BZK MliR.	Dane otrzymane z ULC, UM (Gdynia, Słupsk, Szczecin), PKP S.A. i spółek Grupy PKP.
4.	Zaopiniowanie i uzgodnienie aneksu do "Programu Mobilizacji Gospodarki na lata 2013-2022".										od dnia 01		do dnia 31	Dyrektor BZK MliR.	Termin uzależniony od harmonogramu prac w MON.
<b>Rezerwy strategiczne</b>															
1.	Analiza, opracowanie i przesłanie danych do przygotowania propozycji aktualizacji Rządowego Programu Rezerw Strategicznych.	od dnia 02											do dnia 31	Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy, na potrzeby których będą tworzone rezerwy strategiczne.	
2.	Uzgadnianie projektów Decyzji Ministra Gospodarki w sprawie udostępnienia specjalistycznego asortymentu rezerw strategicznych.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR, organy.	Proces ciągły - szczegółowy terminarz będzie przekazywany w zależności od dyspozycji ministra właściwego do spraw gospodarki.
<b>Rezerwy osobowe</b>															
1.	Prowadzenie reklamowania z urzędu oraz na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR we współpracy z Dyrektorem BZL MliR, Organy, kierownicy jednostek, przedsiębiorcy.	

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
<b>Jednostki przewidziane do objęcia militaryzacją</b>															
1.	Kontynuacja procesu przygotowań jednostek do objęcia militaryzacją w obszarze transportu drogowego, kolejowego, lotniczego i gospodarki morskiej.	od dnia 02					do dnia 30							Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy, na których minister właściwy do spraw transportu oraz minister właściwy do spraw gospodarki morskiej nałożył zadania w zakresie militaryzacji.	Terminy osiągnięcia gotowości według oddzielnego harmonogramu.
2.	Aktualizacja „Wyciągu ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji w części dotyczącej Ministra Infrastruktury i Rozwoju”.	od dnia 02				do dnia 29								Dyrektor BZK MliR.	Po otrzymaniu z MON „Wyciągu ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji w części dotyczącej MliR”.
3.	Przekazanie organom i kierownikom jednostek oraz przedsiębiorcom wyciągów ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji z części dotyczącej Ministra.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR.	Po otrzymaniu z MON „Wyciągu ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji w części dotyczącej MliR”.
4.	Przekazanie Szefom Wojewódzkich Sztabów Wojskowych wyciągów z zestawienia zadań w zakresie niezbędnym do sprawowania nadzoru nad uzupełnieniem potrzeb jednostek przewidzianych do objęcia militaryzacją.						do dnia 30							Dyrektor BZK MliR.	Po otrzymaniu z MON „Wyciągu ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji w części dotyczącej MliR”.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień	
5.	Przygotowanie i przesłanie do Ministra propozycji zmian do „Wyciągu ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji w części dotyczącej Ministra Infrastruktury i Rozwoju”.										do dnia 30			Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy, na których Minister nałożył zadania w zakresie militaryzacji.	Do 30 dni od otrzymania „Wyciągu ze zbiorczego zestawienia zadań w zakresie militaryzacji w części dotyczącej MliR”.	
6.	Zebranie i przekazanie propozycji zmian do MON od organów, kierowników jednostek oraz przedsiębiorców do aktualizacji wykazu Rady Ministrów jednostek przewidzianych do objęcia militaryzacją.											do dnia 30		Dyrektor BZK MliR.	Do 30 dni od otrzymania propozycji od organów, kierowników jednostek organizacyjnych oraz od przedsiębiorców.	
7.	Uzgodnienie aneksu do wykazu Rady Ministrów jednostek przewidzianych do objęcia militaryzacją.			do dnia 30										Dyrektor BZK MliR.	Po otrzymaniu aneksu do wykazu Rady Ministrów jednostek przewidzianych do militaryzacji.	
8.	Przesłanie danych dot. maksymalnej liczby osób do udziału w ćwiczeniu w jednostkach przewidzianych do militaryzacji.									do dnia 30				Dyrektor BZK MliR	Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia liczby osób do odbycia ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji	
<b>Obiekty szczególne ważne dla ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa</b>																
1.	Bieżące monitorowanie prac organizacyjnych związanych z przygotowaniem szczególnej ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa kategorii I.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR we współpracy, według właściwości, z organami, kierownikami jednostek oraz przedsiębiorcami.		



Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień		
2.	Wnioskowanie o ujęcie lub wykreślenie obiektów podlegających szczególnej ochronie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa kategorii I.	od dnia 02													do dnia 31	Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy posiadający obiekty ważne dla obronności i bezpieczeństwa państwa podlegające szczególnej ochronie kategorii I.	W zależności od potrzeb, Dyrektor BZK MliR opracowuje wnioski i przedstawia Ministrowi.
3.	Aktualizacja dokumentacji planistycznej dotyczącej szczególnej ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa kategorii I na dzień 31 grudnia 2014 r.	do dnia 30														Dyrektor BZK MliR.	Dokumenty znajdujące się w BZK MliR.
4.	Przesłanie meldunku do SG WP o aktualizacji dokumentacji planistycznej dotyczącej szczególnej ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa kategorii I na dzień 31 grudnia 2014 r.	do dnia 30														Dyrektor BZK MliR.	Dokumenty znajdujące się w BZK MliR.
<b>Szkolenie obronne</b>																	
1.	Przesłanie do BZK MliR, do uzgodnienia, projektów planów szkolenia obronnego urzędów, jednostek organizacyjnych oraz przedsiębiorców.	do dnia 16														Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy.	Przekazanie projektów do dnia 16 stycznia lub 2 tygodnie po przesłaniu przez BZK MliR do organów, kierowników jednostek organizacyjnych oraz przedsiębiorców, wypisów z Planu szkolenia obronnego działów administracji rządowej na 2015 r., według właściwości.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
2.	Opracowanie sprawozdania ze szkolenia obronnego realizowanego w 2014 r.		do dnia 13											Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy.	Sprawozdania przesyłane są do BZK MiIR.
3.	Bieżące przysyłanie „Planu finansowego wydatków na szkolenie obronne w dniu ...” oraz „Realizacji planu finansowego wydatków na szkolenie obronne w dniu ...”.	od dnia 02											do dnia 31	Organy, kierownicy jednostek oraz przedsiębiorcy, ujęci w planie finansowym MiIR.	Plany finansowe należy przysłać do BZK MiIR w terminie do 10 dnia miesiąca, poprzedzającego kolejny miesiąc, w którym odbywa się szkolenie (razem z zapotrzebowaniem na środki finansowe).
4.	Przesłanie zatwierdzonego planu szkolenia obronnego na 2015 r. do komórek organizacyjnych MiIR, organów oraz jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju.	do 15												Dyrektor BZK MiIR	
5.	Opracowanie koncepcji oraz programu szkolenia obronnego na lata 2015-2020 w działach administracji rządowej budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morską, rozwój regionalny, transport.				do 15									Dyrektor BZK MiIR	Na podstawie Wytycznych Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2015-2020.
6.	Udział w wyższych kursach obronnych (WKO).	od dnia 02											do dnia 31	Przedstawiciele kierownictwa MiIR, komórek organizacyjnych MiIR, organów i jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra.	Zgodnie z odrębnym planem Wyższych Kursów Obronnych. Zgłaszanie przedstawicieli na Wyższe Kursy Obronne (WKO) do BZK. Uczestnictwo w kursach po zakwalifikowaniu na kurs przez MON.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień		
7.	Opracowanie planu szkolenia obronnego na 2016 r. w działach administracji rządowej budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morską, rozwój regionalny, transport.													do 15	Dyrektor BZK MiR	Na podstawie Wytycznych Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2015-2020.	
<b>Kontrole</b>																	
1.	Sprawozdanie z działalności kontrolnej w administracji rządowej w 2014 r.															Dyrektor BZK MiR	We współpracy z Departamentem Kontroli MiR
2.	Opracowanie szczegółowych planów kontroli problemowych realizacji zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa.															Dyrektor BZK MiR	
3.	Opracowanie i przedłożenie do zatwierdzenia przez Ministra upoważnień do kontroli problemowych jednostek wskazanych w rocznym planie kontroli.															Dyrektor BZK MiR	
4.	Sprawdzenie przygotowania organów oraz przedsiębiorców do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.					X	X							X		Ship – Service S.A., GDDKiA Oddział w Poznaniu, Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu Sp. z o.o., PKP PLK S.A.	Zgodnie z Programem Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w latach 2013 -2022.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
5.	Opracowanie planu kontroli na 2016 r. w działach a rządowej działach budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka morską, rozwój regionalny, transport.											X	X		Zgodnie z Programem Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w latach 2013 -2022.
<b>Wykrywanie skażeń i alarmowanie</b>															
1.	Ćwiczenie dowódczo - sztabowe Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania pk. PATROL-15.											X		Dyrektor BZK MiR, Dyrektorzy UM (Gdynia, Słupsk, Szczecin), Dyrektor Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa.	Ćwiczenie decyzją osób odpowiedzialnych za jego realizację może być przeprowadzone w ramach innych międzyresortowych ćwiczeń z zakresu zarządzania kryzysowego.
2.	Trening doskonalący z zakresu wymiany za pomocą SI PROMIEN w ogniach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Dyrektor BZK MiR, Dyrektorzy UM (Gdynia, Słupsk, Szczecin),	X - każdy pierwszy czwartek miesiąca
<b>Przeglądy obronne</b>															
1.	Przesłanie kopii kwestionariusza NKPPO do wypełnienia wg stanu na dzień 31 grudnia 2014 r. przez organy i kierowników jednostek.												X	Dyrektor BZK MiR.	
2.	Udział w szkoleniu dotyczącym opracowania NKPPO – 14.	dnia 14													Wg ustaleń MON
3.	Opracowanie NKPPO wg stanu na dzień 31 grudnia 2014 r. w części dotyczącej Ministra.		do dnia 06											Dyrektor BZK MiR.	

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
4.	Opracowanie przez organy, kierowników jednostek oraz przesłanie do Ministra, NKPPO wg stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.		do dnia 06											Wyznaczone organy, kierownicy jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra.	
5.	Opracowanie NKPPO wg stanu na dzień 31 grudnia 2014 r. za Ministerstwo i przesłanie do MON.		do dnia 27											Dyrektor BZK MiIR za działy administracji rządowej kierowane przez Ministra.	
<b>Warunki organizacyjno - prawne</b>															
1.	Opracowanie zarządzenia Ministra w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2016 roku wraz z wytycznymi oraz harmonogramem w sprawie wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju oraz przez organy i kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz zadań realizowanych na rzecz obronności państwa przez przedsiębiorców.									od dnia 01			do dnia 31	Dyrektor BZK MiIR.	
2.	Nowelizacja lub opracowanie wymaganych aktów normatywnych regulujących przygotowania obronne w działach administracji rządowej kierowanych przez Ministra.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MiIR.	
3.	Nowelizacja zarządzenia Ministra w sprawie określenia wykazu linii kolejowych o znaczeniu wyłącznie obronnym.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MiIR.	Stosownie do wniosków Ministra Obrony Narodowej, we współdziałaniu z PKP S.A., PKP PLK S.A., Szefostwem Transportu i Ruchu Wojsk – Centrum Koordynacji i Ruchu Wojsk.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Dotyczy	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień
4.	Nowelizacja zarządzenia Ministra w sprawie określenia wykazu dróg o znaczeniu obronnym.	od dnia 02											do dnia 31	Dyrektor BZK MliR.	Stosownie do wniosków Ministra Obrony Narodowej.

## Użyte skróty:

BZK	–	Biuro Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych
MliR	–	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju
BZL	–	Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi
UM	–	Urząd Morski
GUNB	–	Główny Urząd Nadzoru Budowlanego
GDDKiA	–	Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
UTK	–	Urząd Transportu Kolejowego
GITD	–	Główny Inspektorat Transportu Drogowego
ULC	–	Urząd Lotnictwa Cywilnego
PKP S.A.	–	Polskie Koleje Państwowe S.A.
PKP PLK S.A.	–	PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
UŻŚ	–	Urząd Żeglugi Śródlądowej
MON	–	Ministerstwo Obrony Narodowej
SG WP	–	Sztab Generalny Wojska Polskiego
ZPL-P4	–	Zarząd Planowania Logistyki SG WP
DSiPO MON	–	Departament Strategii i Planowania Obronnego Ministerstwa Obrony Narodowej
NKPPO	–	Narodowy Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych
HNS	–	cywilna i wojskowa pomoc udzielana wojskom sojusznikom i organizacjom, które są rozmieszczone, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwa-gospodarza przez państwo-gospodarza (państwo przyjmujące) w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny
CPK HNS	–	Centralny Punkt Kontaktowy HNS
PK HNS	–	Punkt Kontaktowy HNS
PI HNS	–	Punkt Informacji HNS

## Użyte sformułowania:

---

Minister	–	Minister Infrastruktury i Rozwoju
Ministerstwo	–	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju
Organ	–	organy podległe lub nadzorowane przez Ministra, wymienione w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury i Rozwoju (Dz. U. poz. 1257)
Jednostka	–	jednostka organizacyjna, o której mowa w obwieszczeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie wykazu jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Infrastruktury i Rozwoju lub przez niego nadzorowanych (M.P. poz. 958)
Przedsiębiorca	–	przedsiębiorca o szczególnym znaczeniu gospodarczo-obronnym, na którego w trybie decyzji administracyjnej został nałożony obowiązek realizacji zadań na rzecz obronności państwa, które zgodnie z art. 5 pkt 3 ustawy z dnia 23 sierpnia 2001 r. o organizowaniu zadań na rzecz obronności państwa realizowanych przez przedsiębiorców (Dz. U. Nr 122, poz. 1320, z późn. zm.), są organizowane i nadzorowane przez ministra właściwego do spraw transportu i ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej
Zadania obronne	–	zadania wykonywane w ramach powszechnego obowiązku obrony wynikające z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej